

ALLEGATO B – ISTANZA CONTRIBUTO AVVISO BIBLIOTECHE E.F. 2023

Alla Giunta Regionale della Campania
 Direzione Generale per le
 Politiche culturali e il turismo
 UOD 01 – Promozione e valorizzazione dei
 Musei e delle Biblioteche
bandobiblioteche@pec.regione.campania.it

Il sottoscritto: DOMENICO VOLPE																
nato a: SALERNO										Prov. SA		Il 02/11/1955				
C.F.	V	L	P	D	N	C	5	5	S	0	2	H	7	0	3	L
Nella qualità di legale rappresentante o delegato del soggetto giuridico di seguito riportato: <i>[Il delegato del soggetto giuridico deve allegare all'istanza:</i> 1) l'atto di delega 2) fotocopia documento di identità del delegante]																
Denominazione soggetto giuridico richiedente l'assegnazione del contributo																
<u>COMUNE DI BELLIZZI (SA)</u>																
Appartenente alla seguente categoria giuridica (<i>barrare una sola casella</i>)																
<input checked="" type="checkbox"/> Ente Locale																
<input type="checkbox"/> Amministrazione centrale																
<input type="checkbox"/> Soggetto giuridico privato																
SEDE LEGALE																
Indirizzo Via Daniele Manin														N. 23		
C.A.P. 84092				Città Bellizzi										Prov. SA		
Tel. 0828-358026				e-mail info@comune.bellizzi.sa.it												
P.E.C. ¹ protocollogenerale@pec.comune.bellizzi.sa.it																
C.F.	0	2	6	1	5	9	7	0	6	5	0					
domiciliato per la carica presso la sede legale sopra riportata,																
CHIEDE																
la concessione del contributo di € 6.000,00 , per la realizzazione della seguente finalità: <u>incremento e miglioramento delle dotazioni di arredi e/o attrezzature tecniche</u> così come previsto dall'art. 2, co. 2, dell'Avviso.																
Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti, così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47,																
DICHIARA																
<i>(barrare una delle due caselle)</i>																
a) che il soggetto giuridico sopra richiamato è istituto, che conduce attività complementari con le biblioteche, in possesso di adeguata competenza in materia bibliotecaria, bibliografica e biblioteconomica;																
b) che il soggetto giuridico sopra richiamato è titolare della Biblioteca di seguito specificata:																
DENOMINAZIONE Biblioteca Comunale "Leonardo Da Vinci"																
CODICE ISIL IT-SA0194								CODICE SBN								
VIA/PIAZZA Piazza Giovanni XXIII				CAP. 84092				CITTÀ Bellizzi				PROV. SA				
TEL. 0828-358026 E-MAIL info@comune.bellizzi.sa.it PEC protocollogenerale@pec.comune.bellizzi.sa.it																
1. che la Biblioteca dispone di un'area per i servizi al pubblico non inferiore ai 75 mq e pari a <u> 198 </u> mq;																
2. che non sono presenti barriere architettoniche che impediscono l'accesso ai diversamente abili, ovvero, che la																

¹ Obbligatorio per le Amministrazioni Pubbliche, ai sensi del DLgs. n. 165/2001.

biblioteca è collocata in edificio di valore storico e architettonico;

3. che sono pienamente rispettate le vigenti normative in materia di sicurezza e prevenzione degli incendi nonché in materia di sicurezza e qualità del lavoro, e che si è in particolare consapevole di quanto disposto all'art. 11 della L.R. 9 agosto 2014, n. 11;

4. che la Biblioteca è regolarmente aperta al pubblico per complessive 23 ore settimanali;

5. che presso la Biblioteca prestano servizio n. 1 addetti dotati di adeguata preparazione professionale e interamente dedicati al servizio della Biblioteca, così suddivisi per monte ore settimanale d'impegno:

Nr. addetti	1	Per ore settimanali	23
Nr. addetti		Per ore settimanali	
Nr. addetti		Per ore settimanali	
Nr. addetti		Per ore settimanali	
Nr. addetti		Per ore settimanali	

6. che la Biblioteca, alla data odierna, possiede un patrimonio librario e documentario pari a complessivi 4925 volumi/documenti, di cui 0 ascrivibili a fondi antichi (fino al 1830);

7. che la Biblioteca ha trasmesso il questionario di rilevazione anagrafica 2023 per le attività e i servizi offerti nell'anno 2022 in data 01/02/2023 alle ore 11:33 all'indirizzo P.E.C. regionale anagrafebiblioteche@pec.regione.campania.it ;

8. che nell'anno 2022 sono state realizzate complessivamente n. 216 nuove acquisizioni librarie;

9. che nell'anno 2022 sono stati effettuati n. 0 prestiti;

DICHIARA, altresì,

1	che accetta, in nome e per conto del soggetto giuridico rappresentato, tutte le prescrizioni contenute nell' <i>Avviso Pubblico Biblioteche 2023</i> ;
2	che la richiesta di contributo è stata effettuata per il compimento dei fini istituzionali della Biblioteca/Istituto e non per lo svolgimento di attività di natura commerciale e che verrà utilizzato esclusivamente per la finalità indicata;
3	che la Biblioteca/Istituto non è stata/o destinataria/o nel corso dell'anno 2022 di provvedimenti di revoca del contributo eventualmente assegnato;
4	che, alla data di presentazione dell'istanza, l'iniziativa proposta non è stata già realizzata, né parzialmente avviata;
5	che nella documentazione trasmessa non sono presenti testi e/o immagini sottoposti al diritto d'autore, copyright o altra forma di tutela prevista dalla legislazione vigente per le opere d'ingegno, culturali e/o artistiche;
6	che le spese effettuate con il presente contributo non saranno utilizzate a giustificazione di altri contributi;
7	che, in caso di assegnazione del contributo, si impegna a produrre rendicontazione della spesa con le modalità ed entro i termini indicati nell'Avviso pubblico e/o comunicati al momento dell'assegnazione;
8	che è consapevole che la mancata realizzazione del progetto finanziato o la realizzazione di attività diverse da quelle previste dal progetto finanziato determinerà la revoca del contributo assegnato;
9.1	<u>nel caso di interventi per finalità di cui all'art. 2, co. 2 lett. d) o f):</u> che la catalogazione sarà effettuata in SBN;
9.2	<u>nel caso di interventi ex art. 2, co. 2, lett. i) o, laddove si tratti di esposizioni, lettera m):</u> il rispetto delle disposizioni previste dall'art. 48 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;
9.3	<u>nel caso di interventi ex art. 2, co. 2, lett. e):</u> il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 21 e 31 del D.Lgs. 42/04 e l'avvenuta catalogazione, secondo lo specifico standard di descrizione bibliografica ISBD(A) dei beni interessati.

9.4	<p>nel caso di interventi ex art. 2, co. 2, lett. g): che il patrimonio da digitalizzare è stato già catalogato in SBN, che la digitalizzazione sarà realizzata secondo le linee guida richiamate nell'Avviso e che alla Regione Campania verrà fornito l'export in formato UNIMARC del master e dei metadati relativi alla digitalizzazione, con il diritto d'uso a fini promozionali e senza limiti di tempo del materiale digitale prodotto.</p>
-----	---

ALLEGA

- nel caso di firma autografa: copia di un documento d'identità in corso di validità;
- descrizione del progetto per il quale si chiede il contributo, abstract del progetto, relazione illustrativa delle caratteristiche generali della Biblioteca/dell'Istituto e delle principali attività realizzate nell'ultimo triennio, redatti secondo i format allegati all'Avviso;
- copia dell'atto formale di approvazione del progetto, adottato dall'organo preposto;
- copia degli atti costitutivi e dei relativi statuti
ovvero dichiara (barrare la casella corrispondente):
 - di averli già trasmessi in data _____ all'indirizzo mail/pec _____;
 - che gli stessi sono disponibili alla URL _____;
(sono esclusi gli enti locali e le altre pubbliche amministrazioni)
- nel caso di biblioteca:
 - deliberazione o atto istitutivo della biblioteca, ovvero dichiara di averli già trasmessi in data _____ all'indirizzo mail/pec _____;
 - regolamento della biblioteca e atto formale della sua adozione
ovvero dichiara (barrare la casella corrispondente):
 - di averli già trasmessi in data _____ all'indirizzo mail/pec _____;
 - che gli stessi sono disponibili alla URL _____;
 - planimetria dei locali redatta in scala, corredata dell'indirizzo, dell'esatta delimitazione dei locali e dell'indicazione delle loro misure, ovvero fa presente di averla già trasmessa in data _____ all'indirizzo mail/pec _____;
 - nel caso di biblioteca in cui siano presenti barriere architettoniche, documentazione rilasciata dall'autorità competente in materia di tutela dei beni culturali attestante il valore storico architettonico della sede, ovvero fa presente di averla già trasmessa in data _____ all'indirizzo mail/pec _____;
- nel caso di progetti per finalità di cui all'art. 2, co. 2:
 - lett d) o f): curriculum vitae del personale incaricato della catalogazione o, se non ancora individuato, requisiti professionali richiesti per l'attribuzione dell'incarico, prevedendo che abbia all'attivo almeno 3000 catalogazioni in SBN;
 - lett. e), copia della richiesta di autorizzazione indirizzata alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica, o dell'autorizzazione, se già rilasciata; nel caso in cui il progetto avesse ad oggetto materiali documentari di carattere archivistico: copia dell'atto di affidamento dell'archivio alla biblioteca e attestazione della competente Soprintendenza del valore storico-culturale dell'archivio, nonché valutazione dell'ammissibilità tecnica dell'iniziativa proposta;
 - lett g): copia della richiesta di autorizzazione indirizzata alla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica, o dell'autorizzazione, se già rilasciata;
 - lett. i), j), l) o m): scheda evento, redatta su format di cui all'allegato G);
- altra documentazione (specificare): _____

Luogo e data _____

Firma *

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto DOMENICO VOLPE in relazione all'informativa per il trattamento dei dati personali (all. F), ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018,

AUTORIZZA

per gli usi consentiti, il trattamento dei dati personali forniti nel corso del presente procedimento.

Luogo e data _____

Firma *

***In caso di firma autografa, allegare obbligatoriamente documento di riconoscimento in corso di validità)**

Avviso Biblioteche E.F. 2023 – capitoli: 5000, 5001 e 5003

SCHEDA PROGETTO**Compilare obbligatoriamente per tutti gli interventi**Istanza per finalità ex art. 2, co. 2, lettere a), b), c), d), h) (*barrare una sola casella*):

- istituzione di nuove biblioteche;
- incremento e miglioramento delle raccolte librerie e documentarie;
- incremento e miglioramento della dotazione di arredi e/o di attrezzature tecniche;
- catalogazione di fondi bibliografici moderni in SBN e pubblicazione di cataloghi a stampa per fondi antichi, di pregio o di particolare interesse culturale;
- qualificazione e aggiornamento degli addetti alle biblioteche.

Titolo del progetto:

"La Biblioteca comunale come laboratorio per la didattica e opportunità per il territorio"

Cronoprogramma:

- Avvio procedure di affidamento per l'acquisto degli arredi e attrezzature necessarie: entro il mese di maggio 2023;
- Svolgimento delle attività programmate per la realizzazione del progetto: durante i mesi di giugno e luglio 2023;
- Attività conclusiva e rendicontazione: entro il 30 settembre 2023;

Piano economico-finanziario:

Il contributo richiesto per l'acquisto degli arredi e attrezzature necessarie all'espletamento delle attività progettuali ammonta ad € 6.000,00 iva compresa.

Non è prevista quota di compartecipazione dell'Ente.

La somma richiesta sarà destinata all'acquisto di:

- n. 1 Stampa di una celebre opera di Leonardo Da Vinci su pannello in plexiglass 8mm, completo di installazione con distanziali cromati, misura 300x120 cm, prezzo circa € 1.200,00 (iva compresa);
- n. 5 Lenovo IdeaPad 3 Computer portatile Windows 11 Home in S mode Grigio, prezzo circa € 1.750,00 (iva compresa);
- n. 1 Proiettore, 9000 Lumens 5G WiFi Bluetooth Videoproiettore, prezzo € 200,00 (iva compresa);
- n. 1 Schermo per Proiettore 120" Pollici con Treppiedi, prezzo € 200,00 (iva compresa);
- n. 1 Tavolo rettangolare per lettura/consultazione 240x100 con sistema passacavi, prezzo € 800,00 (iva compresa);
- n. 6 Sedie da ufficio o sala riunioni prezzo € 400,00 (iva compresa);
- n. 2 Scaffali metallici a montante centrale, prezzo € 1.450,00 (iva compresa).

SELEZIONARE E COMPILARE SOLO UNA TRA LE SCHEDE CHE SEGUONO, A SECONDA DELL'INTERVENTO PROPOSTO

PROGETTI ART. 2, CO. 2, LETT. A) - Istituzione di nuove biblioteche

Raccolta libraria e documentaria posseduta:

Arredi e attrezzature tecniche disponibili:

Nel caso di acquisti di libri - Elenco delle acquisizioni librarie e documentarie da acquistare (titoli, costi, classi della Classificazione Decimale Dewey):

Nel caso di acquisti di attrezzature - Arredi e/o attrezzature da acquistare (caratteristiche tecniche, quantità, prezzi):

Luogo e data _____

Firma

PROGETTI ART. 2, CO. 2, LETT. B) - Incremento e miglioramento delle raccolte librerie e documentarie

Mission della biblioteca:

Raccolta libraria e documentaria posseduta:

Bacino d'utenza potenziale ed effettivo e servizi erogati nell'ultimo triennio (2020-2022):

Elenco delle acquisizioni librerie e documentarie da acquistare (titoli, costi, classi della Classificazione Decimale Dewey):

Luogo e data _____

Firma

PROGETTI ART. 2, CO. 2, LETT. C) - Incremento e miglioramento della dotazione di arredi e/o di attrezzature tecniche

Mission della biblioteca:

L'Ente intende implementare il servizio di Biblioteca comunale, rendendola punto di riferimento culturale e sociale per il territorio, rilanciando e potenziando la locale Biblioteca Comunale "Leonardo da Vinci", con l'acquisto di ulteriori arredi e scaffalature, al fine di organizzare e razionalizzare al meglio l'uso dei locali e la consultazione del patrimonio librario in dotazione, nonché l'acquisto di attrezzature tecniche quali pc portatili per lo studio e la ricerca online, al fine di predisporre e attrezzare una sala studio/lettura e di un proiettore con schermo a treppiede per la realizzazione di convegni e seminari.

Arredi e attrezzature tecniche disponibili:

La biblioteca comunale dispone attualmente di sedute per convegni/seminari; tavolo centrale per conferenze; diversi armadi due ante vetro con divisorio per la conservazione del patrimonio librario; diverse postazioni multimediali scrivania e seduta.

Arredi e/o attrezzature tecniche da acquistare (caratteristiche tecniche, quantità, prezzi):

- n. 1 Stampa di una celebre opera di Leonardo Da Vinci su pannello in plexiglass 8mm, completo di installazione con distanziali cromati, misura 300x120 cm, prezzo circa € 1.200,00 (iva compresa);
- n. 5 Lenovo IdeaPad 3 Computer portatile Windows 11 Home in S mode Grigio, prezzo circa € 1.750,00 (iva compresa);
- n. 1 Proiettore, 9000 Lumens 5G WiFi Bluetooth Videoproiettore, prezzo € 200,00 (iva compresa);
- n. 1 Schermo per Proiettore 120" Pollici con Treppiedi, prezzo € 200,00 (iva compresa);
- n. 1 Tavolo rettangolare per lettura/consultazione 240x100 con sistema passacavi, prezzo € 800,00 (iva compresa);
- n. 6 Sedie da ufficio o sala riunioni prezzo € 400,00 (iva compresa);
- n. 2 Scaffali metallici a montante centrale, prezzo € 1.450,00 (iva compresa);

Luogo e data _____

Firma _____

PROGETTI ART. 2, CO. 2, LETT. D) - Catalogazione in SBN di fondi bibliografici moderni e pubblicazione di cataloghi a stampa per fondi antichi, di pregio o di particolare interesse culturale

Caratteristiche bibliografiche del patrimonio moderno da catalogare in SBN, con specifica del numero di catalogazioni da realizzare e del costo unitario per scheda catalografica:

Condizioni di conservazione e collocazione del patrimonio moderno da catalogare:

Modalità di catalogazione fin qui adottate:

Indicazione delle caratteristiche tecniche e della compatibilità dei materiali, delle attrezzature e dei software da utilizzare, del profilo professionale degli addetti alla realizzazione dell'iniziativa (allegare curriculum vitae del personale che eseguirà la catalogazione o, se non ancora individuato, i requisiti professionali richiesti per l'attribuzione dell'incarico, prevedendo in ogni caso che abbia all'attivo non meno di 3000 catalogazioni in SBN):

Caratteristiche editoriali e tipografiche dell'eventuale pubblicazione in volume (secondo le regole ICCU):

Luogo e data _____

Firma

PROGETTI ART. 2, CO. 2, LETT. H) - Qualificazione e aggiornamento degli addetti alle biblioteche”

Descrizione delle attività di qualificazione e aggiornamento realizzate nell'ultimo triennio (2020-2022) a supporto dell'attestazione di esperienza e autorevolezza tecnico-scientifica in materia di formazione bibliotecaria, bibliografica e biblioteconomica:

Presupposti culturali, finalità, obiettivi e quadro metodologico delle attività che si vogliono realizzare:

Forme di razionalizzazione nell'erogazione dei servizi e articolazione finalizzata a interessare una pluralità di biblioteche:

Luogo e data _____

Firma

Avviso Biblioteche E.F. 2023

FORMAT ABSTRACT PROGETTO

Denominazione soggetto giuridico proponente	COMUNE DI BELLIZZI
Titolare di Biblioteca <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Biblioteca Comunale "Leonardo Da Vinci"
Istanza ai sensi dell'art. 2, co. 2, lett. C	<i>incremento e miglioramento delle dotazioni di arredi e/o attrezzature tecniche</i>
Titolo progetto	<i>"La Biblioteca comunale come laboratorio per la didattica e opportunità per il territorio"</i>
Sedi di attuazione	Biblioteca Comunale "Leonardo Da Vinci", Piazza Giovanni XXIII, 84092 Bellizzi SA
Descrizione sintetica del progetto <i>descrivere i punti salienti dell'intera attività progettuale (max 1500 caratteri)</i>	Questo progetto nasce dall'esigenza d'implementare il servizio di Biblioteca comunale, rendendola punto di riferimento culturale e sociale per il territorio. Tale progetto, attraverso azioni di rete con le associazioni culturali e gli istituti scolastici presenti sul territorio comunale, si pone la finalità di incrementare e perseguire la buona pratica della lettura e della conoscenza nei ragazzi. La biblioteca sarà uno spazio educativo finalizzato alla promozione della lettura, della letteratura, dell'arte e della scienza, con particolare riguardo alle opere e invenzioni di uno dei più grandi geni della storia quale Leonardo Da Vinci.
Obiettivi di progetto <i>riportare un elenco dei principali obiettivi specifici di progetto (max 700 caratteri)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Sviluppare un modello di valorizzazione dell'identità del territorio; - Creare una "Biblioteca diffusa" coinvolgendo le associazioni culturali e gli istituti scolastici presenti sul territorio comunale; - Strutturare un laboratorio per la comunità studentesca finalizzato a promuovere l'amore per la lettura e la volontà di apprendimento; - Riqualificare gli spazi fisici della biblioteca comunale mediante l'acquisto di arredi e attrezzature informatiche e tecnologiche; - Attività di promozione e comunicazione esterna dell'attività della biblioteca; - Organizzazione e comunicazione di attività, incontri, conferenze aperte al territorio; - Realizzare un'infrastruttura, in un territorio povero di spazi di aggregazione culturale, per l'accoglienza e la fruibilità di servizi di <i>information literacy</i> facilitando l'incontro tra bisogno informativo dell'utente e i documenti.
Beneficiari del progetto (stakeholders)	Comunità studentesca, cittadini, associazioni culturali e istituti scolastici del territorio comunale
Attività di progetto. <i>descrivere brevemente e con molta chiarezza le attività previste dal progetto (max 900 caratteri)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione di una sala attrezzata per studio, lettura e ricerche online; - La biblioteca sarà uno spazio educativo finalizzato alla promozione della lettura, della

	<p>letteratura, dell'arte e della scienza, con particolare riguardo alle opere e invenzioni di uno dei più grandi geni della storia quale Leonardo Da Vinci, mediante l'organizzazione di una serie di incontri in collaborazione con le associazioni culturali e gli istituti scolastici del territorio e del Forum delle Culture e Pari Opportunità.</p>
<p>Risultati attesi <i>descrivere in modo puntuale gli output di progetto, ovvero le realizzazioni (risorse, strumenti, metodologie, strutture) utilizzabili al termine del progetto ed eventualmente "esportabili" in altri contesti (max 900 caratteri)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Incremento di interesse, curiosità e gusto nei confronti della lettura e del libro; - Apprezzare il servizio della biblioteca comunale quale punto di riferimento culturale e sociale per il territorio; - Riqualificazione degli spazi fisici della biblioteca comunale; - Incremento e miglioramento delle dotazioni di arredi e/o attrezzature tecniche.
<p>Cronoprogramma</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avvio procedure di affidamento per l'acquisto degli arredi e attrezzature necessarie: entro il mese di maggio 2023; - Svolgimento delle attività programmate per la realizzazione del progetto: durante i mesi di giugno e luglio 2023; - Attività conclusiva e rendicontazione: entro il 30 settembre 2023;
<p>Quadro economico-finanziario analitico, con indicazione del costo totale del progetto, del contributo richiesto e della eventuale quota di compartecipazione</p>	<p>Il contributo richiesto per l'acquisto degli arredi e attrezzature necessarie all'espletamento delle attività progettuali ammonta ad € 6.000,00 iva compresa. Non è prevista quota di compartecipazione dell'Ente. La somma richiesta sarà destinata all'acquisto di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 Stampa di una celebre opera di Leonardo Da Vinci su pannello in plexiglass 8mm, completo di installazione con distanziali cromati, misura 300x120 cm, prezzo circa € 1.200,00 (iva compresa); - n. 5 Lenovo IdeaPad 3 Computer portatile Windows 11 Home in S mode Grigio, prezzo circa € 1.750,00 (iva compresa); - n. 1 Proiettore, 9000 Lumens 5G WiFi Bluetooth Videoproiettore, prezzo € 200,00 (iva compresa); - n. 1 Schermo per Proiettore 120" Pollici con Treppiedi, prezzo € 200,00 (iva compresa); - n. 1 Tavolo rettangolare per lettura/consultazione 240x100 con sistema passacavi, prezzo € 800,00 (iva compresa); - n. 6 Sedie da ufficio o sala riunioni prezzo € 400,00 (iva compresa); - n. 2 Scaffali metallici a montante centrale, prezzo € 1.450,00 (iva compresa).

Avviso Biblioteche E.F. 2023

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Tipologia	
<input checked="" type="checkbox"/> BIBLIOTECA	<input type="checkbox"/> ISTITUTO di natura giuridica pubblica o privata che conduca attività complementari con le biblioteche
DENOMINAZIONE: Biblioteca Comunale "Leonardo Da Vinci"	
Relazione illustrativa delle caratteristiche generali della Biblioteca/dell'Istituto (max 5000 caratteri, spazi inclusi)	
<p>La biblioteca comunale ha quale scopo precipuo quello di promuovere, per mezzo della lettura e dello studio, l'elevazione culturale e l'educazione intellettuale e morale dei cittadini, nonché di offrire a tutti coloro che ne volessero fare uso i mezzi di informazione culturale necessari per raggiungere le predette finalità. La biblioteca comunale si caratterizza inoltre quale biblioteca di comunità assumendo le competenze e svolgendo le azioni tipiche di una biblioteca di pubblica lettura intesa come centro informativo locale con il duplice compito di dare attuazione al diritto dei cittadini all'informazione sotto qualsiasi forma si presenti e contemporaneamente raccogliere, custodire e trasmettere la memoria storica locale.</p> <p>La biblioteca comunale si è costituita nel 1989 nella sede di piazza Giovanni XXIII di Bellizzi. L'edificio presenta una superficie di circa 350 mq., circa 250 mq. sono destinate ai servizi/sale al pubblico, sono altresì previsti circa n. 30 posti di lettura e n. 5 posti attrezzati di internet. Il patrimonio bibliografico è attualmente composto da circa 4.900 volumi.</p> <p>Negli ultimi anni la biblioteca è stata interessata da diversi lavori di ristrutturazione, riqualificazione e ammodernamento dell'edificio, da ultimo sono intervenuti importanti interventi di abbattimento delle barriere architettoniche e di contenimento energetico. Nello specifico, si è provveduto al rifacimento dell'impianto elettrico adeguandolo alle nuove esigenze per il prossimo funzionamento, all'installazione di nuove porte e infissi, nonché di un moderno ascensore e alla creazione di una nuova sala lettura di circa 200 mq. e di una sala multimediale di 30 mq.</p>	
Principali attività realizzate nell'ultimo triennio (dal 2020 al 2022) - (max 5000 caratteri, spazi inclusi)	
<p>In ordine al triennio 2020-2022 si rappresenta che a causa della pandemia da Covid-19 le attività sono state sospese e per tutto l'anno 2021 e 2022 la biblioteca è stata chiusa per lavori di ristrutturazione. Terminati i predetti lavori, la struttura è stata riaperta, riprendendo le attività, nel mese di febbraio 2023.</p>	

Luogo e data

Firma
